

ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ

Όσοι ενδιαφερόμενοι επιθυμούν να λάβουν μέρος, οφείλουν **με ποινή αποκλεισμού** να υποβάλλουν προσφορά σε δύο φακέλους, εκ των οποίων ο εξωτερικός φάκελος θα συμπεριλαμβάνει τα παρακάτω δικαιολογητικά (**επί ποινή αποκλεισμού**) και σφραγισμένο ξεχωριστό φάκελο με την κυρίως προσφορά.

Όλες οι εργασίες θα πρέπει να εκτελούνται από έμπειρο προσωπικό του αναδόχου, ο οποίος θα πρέπει να καταθέσει αντίγραφα των προβλεπόμενων **αδειών (επί ποινή αποκλεισμού)**, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία (Π.Δ. 87/1996, Π.Δ. 01/2013, Ν. 3982/2011, ΕΚ 2067/2015).

Τα αντίγραφα των αδειών θα συνοδεύονται από κατάσταση επιθεώρησης εργασίας για το προσωπικό.

Ο ανάδοχος θα διαθέτει στο μόνιμο προσωπικό του τουλάχιστον τις παρακάτω ειδικότητες:

- Μηχανολόγο ή Ηλεκτρολόγο Μηχανικό Π.Ε. ή Τ.Ε. με αποδεδειγμένη εμπειρία σε εγκαταστάσεις ελεγχόμενες από συστήματα PLC-BMS.
- Τουλάχιστον δύο αδειούχους ψυκτικούς (ένα εργοδηγό και ένα αρχιτεχνίτη με αντίστοιχα πιστοποιητικά σύμφωνα με το ΕΚ 2067/2015).
- Τουλάχιστον ένα ηλεκτρολόγο με άδεια Α' ειδικότητας 1ης Ομάδας.
- Τουλάχιστον δύο αδειούχους υδραυλικούς (ένα εργοδηγό και ένα αρχιτεχνίτη).

Ο διαγωνιζόμενος οφείλει να έχει λάβει υπόψη κατά τη σύνταξη της προσφοράς του, τις γενικές συνθήκες όλων των εγκαταστάσεων που θα συντηρηθούν ως και τα συμβατικά στοιχεία της αντίστοιχης μελέτης. Γί αυτό το λόγο, οφείλει να προσκομίσει **βεβαίωση** από την αρμόδια υπηρεσία ότι έχει επισκεφτεί τους χώρους των εγκαταστάσεων που θα συντηρηθούν.

Υποχρεώσεις συντηρητή:

- Ο ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί ημερολόγιο ή δελτία-έντυπα συντήρησης, στα οποία θα καταγράφονται η τακτική εκτέλεση του αντικειμένου της σύμβασης (τακτική συντήρηση), η καθημερινή απασχόληση του προσωπικού σε αριθμό και ειδικότητα, τυχόν έκτακτα συμβάντα και άλλα στοιχεία που σχετίζονται με την εκτέλεση της σύμβασης. Το ημερολόγιο ή τα έντυπα συντήρησης θα συνυπογράφονται από τον αντιπρόσωπο του αναδόχου, ο οποίος θα εκτελεί τις εργασίες και τον υπεύθυνο του κτιρίου. Αντίγραφο του ημερολογίου ή των εντύπων θα παραδίδονται στον υπεύθυνο του κτιρίου και θα φυλάσσονται στο χώρο του κτιρίου. Επίσης ένα αντίγραφο θα παραδίδεται στον επόπτη της σύμβασης. (Άρθρο 216 του Ν. 4412/2016).
- Να παρουσιάζεται εντός 24 ωρών από τη λήψη τηλεφωνήματος, του πελάτη για βλάβη και εάν, σύμφωνα με την κρίση της υπηρεσίας, αυτή έχει το χαρακτήρα του κατ' επείγοντος, εντός δύο ωρών. Σε περίπτωση καθυστέρησης ο ανάδοχος βαρύνεται με ποινική ρήτρα 10 € για κάθε ώρα καθυστέρησης.

Σε περίπτωση μη εμφάνισης του θα λύεται αυτοδίκαια η σύμβαση που θα υπογραφεί, η δε ρήτρα θα βεβαιώνεται και θα εισπράττεται υπέρ του Δήμου στην επόμενη πιστοποίηση που θα υποβάλλει.

- Μετά την εκτέλεση των εργασιών συντήρησης ο ανάδοχος οφείλει να παραδώσει αναλυτική τεχνική έκθεση με την υφιστάμενη κατάσταση των εγκαταστάσεων και των μηχανημάτων και οικονομοτεχνική πρόταση για την επισκευή βλαβών που θα διαπιστωθούν. Το κόστος των υλικών που θα προκύψουν δεν θα προεξοφλείται από το Δήμο.
- Τα αναλώσιμα υλικά και τα ανταλλακτικά δεν περιλαμβάνονται στην τιμή της τακτικής συντήρησης.
- Να πληρώνει με δαπάνες του, το προσωπικό που απασχολεί και το ασφαλιστικό του ταμείο.

Νέα Χαλκηδόνα, 09-04-2020

ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ
Η Δ/ΝΤΡΙΑ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

Η ΣΥΝΤΑΞΑΣΑ

ΕΛΕΝΗ ΣΓΟΥΡΑΚΗ
Πολ. Μηχανικός

Μ. ΕΠΤΑΗΜΕΡΟΥ
Ηλεκτρ/γος Μηχανικός Τ.Ε.