



## ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ  
ΔΗΜΟΣ  
ΦΙΛΑΔΕΛΦΕΙΑΣ-ΧΑΛΚΗΔΟΝΟΣ

Νέα Φιλαδέλφεια 3/9/2012

Αριθ. Πρωτ. : **10698**

Δ/νση Διοικητικών Υπηρεσιών  
Τμήμα Διοικητικής Μέριμνας  
Γραφείο Οικ. Επιτροπής

Ταχ. Δ/νση: Δεκελείας 97  
143 41 Ν. Φιλαδέλφεια

Πληρ. : Πλέσσας Κων/νος

Τηλ. : 213-2049028-029

Fax : 213-2049006

**Α Π Ο Σ Π Α Σ Μ Α**

Από το πρακτικό της αριθ. **17/2012** Συνεδρίασης  
της Οικονομικής Επιτροπής του Δήμου Φιλαδελφείας-Χαλκηδόνος

Αριθ. Απόφασης : **91/2012****Π Ε Ρ Ι Λ Η Ψ Η**

*«Έγκριση αριθ. 89/12 μελέτης, κατάρτιση όρων διακήρυξης δημοπρασίας για την ασφάλιση κινητής και ακίνητης περιουσίας του Δήμου έτους 2012-2013 και ψήφιση σχετικών πιστώσεων».*

Στη Νέα Φιλαδέλφεια και στο Δημοτικό Κατάστημα (Δεκελείας 97-Γραφείο Αντιδημάρχου Οικονομικών) σήμερα στις 31 του μήνα Αυγούστου του έτους 2012, ημέρα Παρασκευή και ώρα 9.30 π.μ. συνήλθε σε Συνεδρίαση η Οικονομική Επιτροπή του Δήμου Φιλαδελφείας-Χαλκηδόνος μετά την υπ' αριθ. 10518/16/27-8-2012 έγγραφη πρόσκληση του Προέδρου αυτής κ. Χαράλαμπου Μπόβου, που επιδόθηκε νομότυπα σε κάθε μέλος χωριστά και δημοσιεύθηκε στην ιστοσελίδα του

Δήμου, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 75 του Ν.3852/10, παρισταμένου ως γραμματέα του τακτικού υπαλλήλου του Δήμου κ. Πλέσσα Κων/νου με βαθμό Δ'.

Αφού διαπιστώθηκε ότι υπάρχει η νόμιμη απαρτία, γιατί από τα εννέα (9) μέλη της Οικονομικής Επιτροπής ήταν :

#### **ΠΑΡΟΝΤΕΣ**

1) Μπόβος Χαράλαμπος, Πρόεδρος 2) Τομπούλογλου-Λεωνιδόπουλος Χαράλαμπος, Αντιπρόεδρος 3) Καραβίας Γεώργιος 4) Μαυράκη-Φίλου Παρασκευή και 5) Κόντος Σταύρος, μέλη.

#### **ΑΠΟΝΤΕΣ**

1) Σιμιγδαλά Ειρήνη 2) Νικολόπουλος Φώτιος 3) Παπαλουκά Ευτυχία και 4) Βαλασσάς Βεργής

οι οποίοι δεν προσήλθαν, αν και νόμιμα κλητεύθηκαν. Αντί της πρώτης προσήλθε, βάσει του άρθρου 75 παρ. 2 του Ν. 3852/10, το αναπληρωματικό μέλος της πλειοψηφίας κα Καβακοπούλου-Σταματιάδου Αγανίκη.

Ο κ. Πρόεδρος κήρυξε την έναρξη της Συνεδρίασης της Οικονομικής Επιτροπής και εισηγούμενος το 3<sup>ο</sup> θέμα της ημερήσιας διάταξης είπε τα εξής :

Κυρίες και Κύριοι Συνάδελφοι,

Θέτω υπόψη σας την αριθ. πρωτ. 10544/27-8-2012 εισήγηση του Τμήματος Εσόδων της Δ/σης Οικονομικών Υπηρεσιών του Δήμου επί του θέματος :

**ΘΕΜΑ: Έγκριση της υπ' αριθμ. 89/2012 μελέτης για την ασφάλιση κινητής και ακίνητης περιουσίας του Δήμου .-Ψήφιση πίστωσης ποσού 84.300 €- Κατάρτιση όρων μειοδοτικού διαγωνισμού με σφραγισμένες προσφορές με συμπλήρωση τιμολογίου για την ασφάλιση της κινητής και ακίνητης περιουσίας του Δήμου για το έτος 2012-2013.**

Κύριε Πρόεδρε ,

Παρακαλούμε όπως εγκρίνετε α) τις Τεχνικές Προδιαγραφές της Α.Μ. 89/2012 μελέτης για την ασφάλιση της κινητής και ακίνητης περιουσίας του Δήμου για το έτος 2012-2013 β)την πίστωση ποσού # 84.300,00 # € οικ. έτους 2012 σε βάρος των κάτωθι Κ.Α.:

Κ.Α.	ΤΙΤΛΟΣ	ΠΟΣΟΝ
02.10.6253.001	Ασφάλιστρα μεταφορικών μέσων	4.500 €
02.10.6251.001	Ασφάλιστρα κτιρίων	10.000 €
02.15.6253.001	Ασφάλιση τριών λεωφορείων για τη Δημοτική Συγκοινωνία	5.000 €
02.15.6253.002	Ασφάλιστρα μεταφορικών μέσων	2.500 €
02.20.6252.001	Ασφάλιστρα μηχανολογικού εξοπλισμού καθαριότητας	35.000 €
02.30.6253.001	Ασφάλιστρα μεταφορικών μέσων	2.500 €
02.35.6252.001	Ασφάλιστρα λοιπού μηχανολογικού εξοπλισμού	15.000 €
02.45.6253.001	Ασφάλιστρα μεταφορικών μέσων	1.500 €
02.50.6253.001	Ασφάλιστρα μεταφορικών μέσων	5.000 €
02.20.6255.001	Ασφάλιστρα ζωής τεσσάρων χειριστών μηχανημάτων	3.300 €

Ήδη παρακαλούμε να λάβετε απόφαση για την κατάρτιση των όρων μειοδοτικού διαγωνισμού με σφραγισμένες προσφορές με συμπλήρωση τιμολογίου, για την ασφάλιση της κινητής και ακίνητης περιουσίας του Δήμου για το έτος 2012-2013 σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν. 3463/06 (ΑΡ. 209 & 2, 273 παρ. 1) , Π.Δ. 28/80 , Ν.Δ. 400/70 όπως αυτό έχει τροποποιηθεί με τα Ν.Δ. 460/70 , Π.Δ. 118/85 , Ν. 1569/85 , Π.Δ. 246/89, Ν. 1875/90, Ν. 2170/93 που αφορούν την ιδιωτική ασφάλιση και τους επιπλέον όρους που επισυνάπτονται.

Καλείσθε όπως αποφασίσετε σχετικά.

Μετά την ανωτέρω ενημέρωση ακολούθησε διαλογική συζήτηση μεταξύ των μελών της Ο.Ε., κατά την οποία ανταλλάχτηκαν διάφορες απόψεις που καταγράφονται στο αριθ. **17/2012** Πρακτικό της Επιτροπής. Στη συνέχεια ο κ. Πρόεδρος κάλεσε την Ο.Ε. να αποφασίσει σχετικά.

Η Οικονομική Επιτροπή αφού έλαβε υπόψη της την εισήγηση του κ. Προέδρου, τα στοιχεία που τέθηκαν υπόψη της, την περιπτ. δ της παρ 1 του άρθρου 72 του Ν. 3852/10, τα άρθρα 209 παρ. 2 και 273 παρ. 1 του Ν. 3463/06 και αυτές του Π.Δ. 28/80, όπως ισχύουν σήμερα:

**ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ** κατά πλειοψηφία

- Εγκρίνει τις Τεχνικές Προδιαγραφές της Α.Μ. **89/12** μελέτης για την ασφάλιση κινητής και ακίνητης περιουσίας του Δήμου Φιλαδελφείας-Χαλκηδόνος για το έτος 2012-2013.
- Εγκρίνει την δαπάνη και την διάθεση σχετικής πίστωσης ποσού **84.300,00 €** σε βάρος των κατωτέρω ΚΑ: του προϋπολογισμού του Δήμου οικονομικού έτους 2012 :

Κ.Α.	ΤΙΤΛΟΣ	ΠΟΣΟΝ
02.10.6253.001	Ασφάλιστρα μεταφορικών μέσων	4.500 €
02.10.6251.001	Ασφάλιστρα κτιρίων	10.000 €
02.15.6253.001	Ασφάλιση τριών λεωφορείων για τη Δημοτική Συγκοινωνία	5.000 €
02.15.6253.002	Ασφάλιστρα μεταφορικών μέσων	2.500 €
02.20.6252.001	Ασφάλιστρα μηχανολογικού εξοπλισμού καθαριότητας	35.000 €
02.30.6253.001	Ασφάλιστρα μεταφορικών μέσων	2.500 €
02.35.6252.001	Ασφάλιστρα λοιπού μηχανολογικού εξοπλισμού	15.000 €
02.45.6253.001	Ασφάλιστρα μεταφορικών μέσων	1.500 €
02.50.6253.001	Ασφάλιστρα μεταφορικών μέσων	5.000 €
02.20.6255.001	Ασφάλιστρα ζωής τεσσάρων χειριστών μηχανημάτων	3.300 €

- Καταρτίζει του όρους μειοδοτικού διαγωνισμού με σφραγισμένες προσφορές "δια συμπλήρωσεως τιμολογίου " σε ευρώ για την ασφάλιση της κινητής και ακίνητης περιουσίας του Δήμου Φιλαδέλφειας-Χαλκηδόνος για το έτος 2012-2013 (Α.Μ. 89/2012), σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν. 3463/06, Π.Δ. 28/80 , Ν.Δ. 400/70, όπως ισχύουν σήμερα , Προϋπολογισμού # **84.300,00** # € (με κρατήσεις ΦΕΚ, ΤΕΟ, ΦΠΑ, κ.λ.π.) όπως αυτή αναγράφεται στην Α.Μ. 89

/12 μελέτη, η οποία αποτελεί ενιαίο και αναπόσπαστο τμήμα της παρούσης ,  
ως εξής :

### **Άρθρο 1<sup>ο</sup>**

Η διενέργεια του διαγωνισμού και η εκτέλεση της ασφάλισης διέπονται από τις διατάξεις του Ν. 3463/08 (αρθ. 209 7 2 , 273 παρ.1) , του Π.Δ. 28/80 , του Ν.Δ. 400/70 όπως ισχύουν σήμερα.

Τα στοιχεία της συμβάσεως είναι ;

- η διακήρυξη της δημοπρασίας
- το τιμολόγιο προσφοράς
- ο προϋπολογισμός
- η συγγραφή υποχρεώσεων (γενική και ειδική)
- κατάσταση περιουσιακών στοιχείων του Δήμου Φιλαδέλφειας-Χαλκηδόνος.

Τα ανωτέρω στοιχεία περιέχονται στην υπ' αρ. 89 /12 μελέτη της Οικονομικής Υπηρεσίας του Δ..Φ.Χ. που εγκρίθηκε από τον Διευθυντή των Οικ. Υπηρεσιών του Δήμου Φιλαδέλφειας- Χαλκηδόνος και αποτελούν ενιαίο και αναπόσπαστο τμήμα της παρούσης.

### **Άρθρο 2<sup>ο</sup>**

Ο Προϋπολογισμός της δαπάνης ασφάλισης , που δημοπρατείται ανέρχεται στο ποσό των # **84.300,00** # € ( με τις κρατήσεις, Φ.Π.Α.) κ.λ.π.

### **Άρθρο 3<sup>ο</sup>**

Η ασφάλιση θα καλύψει τη χρονική διάρκεια ενός έτους από την υπογραφή της σύμβασης όπως ειδικότερα ορίζεται στο άρθρο 1 της γενικής συγγραφής υποχρεώσεων.

### **Άρθρο 4<sup>ο</sup>**

Ως εγγύηση συμμετοχής στον διαγωνισμό ορίζεται το ποσό των # 2.529 # € (ποσοστό 3% του Προϋπολογισμού) και βεβαιώνεται με την προσκόμιση ισόποσου γραμματίου του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων ή εγγυητικής επιστολής αναγνωρισμένης Τραπέζης.

Ως εγγύηση καλής εκτέλεσης ορίζεται το ποσό των # 4.215 # € (ποσοστό 5% του Προϋπολογισμού) και βεβαιώνεται με την προσκόμιση ισόποσου γραμματίου του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων ή εγγυητικής επιστολής αναγνωρισμένης Τράπεζας.

**Άρθρο 5<sup>ο</sup>**

Στην δημοπρασία γίνονται δεκτές αναγνωρισμένες ασφαλιστικές εταιρείες , ασφαλιστικά πρακτορεία και ασφαλιστές που λειτουργούν νόμιμα στην Ελλάδα δια των νομίμων αντιπροσώπων τους δεόντως εξουσιοδοτούμενων.

**Άρθρο 6<sup>ο</sup>**

Οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό υποβάλλουν μαζί με την αίτηση συμμετοχής τους , επί ποινή απορρίψεώς τους από τη συνέχιση του διαγωνισμού και τα εξής δικαιολογητικά :

α) Έλληνες Πολίτες

1. Εγγύηση συμμετοχής στον διαγωνισμό
2. Απόσπασμα ποινικού μητρώου έκδοσης τουλάχιστον του τελευταίου τριμήνου από την ημερομηνία διεξαγωγής της δημοπρασίας από το οποίο να προκύπτει ότι δεν έχουν καταδικαστεί για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας
3. Πιστοποιητικά αρμόδιας Δικαστικής Αρχής , έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου από την ημερομηνία διεξαγωγής της δημοπρασίας , από τα οποία να προκύπτει ότι δεν τελούν ή δεν είναι σε διαδικασία πτώχευσης , εκκαθάρισης , αναγκαστικής διαχείρισης , πτωχευτικού συμβιβασμού ή άλλης ανάλογης κατάστασης.
4. Πιστοποιητικά έκδοσης αρμόδιας αρχής , από την οποία να προκύπτει ότι είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης και ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις τους, κατά την ημέρα κατάθεσης της αίτησης συμμετοχής

Σε περίπτωση εγκατάστασής τους στην αλλοδαπή τα δικαιολογητικά των παραπάνω εδαφίων (3) και (4) εκδίδονται με βάση την ισχύουσα νομοθεσία της χώρας που είναι εγκατεστημένοι , από την οποία και εκδίδεται το σχετικό πιστ/κό.

5. Πιστοποιητικό περί μη οφειλής προς τον Δήμο Φιλαδέλφειας-Χαλκηδόνος , τα Ν.Π.Δ.Δ. αυτού , και την Δημοτική Επιχείρηση
6. Πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου , με το οποίο θα πιστοποιείται η εγγραφή τους σ' αυτό και το ειδικό επάγγελμά τους η βεβαίωση άσκησης επαγγέλματος από αρμόδια Δημόσια Αρχή.
7. Πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής περί του ότι λειτουργεί σύμφωνα με την χορηγηθείσα άδεια λειτουργίας και ότι δεν έχει ανακληθεί η άδεια λειτουργίας
8. Ταυτότητα

β) Αλλοδαποί

1. Εγγύηση συμμετοχής στον διαγωνισμό
2. Απόσπασμα ποινικού μητρώου ή ισοδύναμου εγγράφου αρμόδιας διοικητικής ή δικαστικής Αρχής της χώρας εγκατάστασής τους, έκδοσης του τελευταίου τριμήνου από το οποίο προκύπτει ότι δεν έχουν καταδικαστεί για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας
3. Πιστοποιητικό της κατά περίπτωση αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής της Χώρας εγκατάστασής τους, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν

συντρέχουν οι περιπτώσεις (3) και (4) του εδαφίου α' του παρόντος άρθρου.

4. Πιστοποιητικό της αρμόδιας Αρχής της Χώρας εγκατάστασής τους , περί εγγραφής τους στα μητρώα του οικείου Επιμελητηρίου ή σε ισοδύναμες επαγγελματικές οργανώσεις.

γ) Τα Νομικά Πρόσωπα ημεδαπά ή αλλοδαπά

1. Τα παραπάνω δικαιολογητικά των εδαφίων (α) και (β) εκτός του αποσπάσματος ποινικού μητρώου ή του ισοδύναμου προς τούτο εγγράφου
2. Παραστατικά νομιμοποιήσεώς τους (Φ.Ε.Κ. , αποφάσεις Δ.Σ. κ.λ.π.) ως και εκπροσώπησής τους

δ) Οι Συνεταιρισμοί

1. Τα δικαιολογητικά των περιπτώσεων (1),(3),(4),(5) του εδαφίου α' του παρόντος άρθρου.
2. Βεβαίωση της Εποπτεύουσας Αρχής ότι ο Συνεταιρισμός λειτουργεί νόμιμα

ε) Οι Ενώσεις προμηθευτών υποβάλλουν κοινή προσφορά

1. Τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά , για κάθε προμηθευτή που συμμετέχει στην Ένωση.
2. Εφόσον οι συμμετέχοντες συμμετέχουν στον διαγωνισμό με αντιπρόσωπό τους , υποβάλλουν μαζί με την προσφορά , παραστατικό εκπροσώπησης
3. Εάν σε κάποια χώρα δεν εκδίδονται τα παραπάνω έγγραφα ή δεν καλύπτουν όλες τις παραπάνω περιπτώσεις μπορούν να αντικατασταθούν από υπεύθυνη δήλωση του συμμετέχοντος που γίνεται ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής ή συμβολαιογράφου.

**Άρθρο 7<sup>ο</sup>**

1. Οι προσφορές των διαγωνιζομένων είναι έγγραφες και υποβάλλονται μέσα σε σφραγισμένο φάκελο , πάνω στον οποίο αναγράφονται οι ακόλουθες ενδείξεις:

- Η λέξη <<ΠΡΟΣΦΟΡΑ>> με κεφαλαία γράμματα
- Το ονοματεπώνυμο , πατρώνυμο και διεύθυνση του διαγωνιζομένου
- Το αντικείμενο της προμήθειας

Ο ανωτέρω φάκελος της προσφοράς τοποθετείται μέσα σε άλλο , ανοικτό φάκελο , στον οποίο τοποθετούνται επίσης όλα τα δικαιολογητικά συμμετοχής που ορίζει η διακήρυξη.

Οι προσφορές υπογράφονται από τους ίδιους τους ενδιαφερόμενους ή τους νόμιμους εκπροσώπους τους.

2. Οι προσφορές κατατίθενται στην επιτροπή της δημοπρασίας αυτοπροσώπως από τους διαγωνιζόμενους, διαφορετικά είναι अपαράδεκτες

Οι ανώνυμες εταιρείες εκπροσωπούνται στην δημοπρασία από μέλος του Διοικητικού τους Συμβουλίου ή από άλλο νόμιμα εξουσιοδοτημένο πρόσωπο. Οι εταιρείες περιορισμένης ευθύνης, οι Ο.Ε. και οι Ε.Ε. εκπροσωπούνται από διαχειριστή τους ή από άλλο νόμιμα εξουσιοδοτημένο πρόσωπο.

Κανείς δεν μπορεί να εξουσιοδοτήσει στην ίδια δημοπρασία περισσότερες από μία εταιρείες. Δεν μπορεί επίσης να συμμετέχει (ξεχωριστά) και για δικό του λογ/σμό, αυτός που εκπροσωπεί διαγωνιζόμενη εταιρεία ή μέλος Δ.Σ. τέτοιας εταιρείας.

Δεν μπορεί να συμμετέχει στην δημοπρασία για δικό του λογαριασμό υπάλληλος εταιρείας, η οποία λαμβάνει μέρος σ' αυτή, ή ειδικοί σύμβουλοι που μισθοδοτούνται ή αμείβονται με οποιονδήποτε τρόπο από την εταιρεία αυτή.

### **Άρθρο 8<sup>ο</sup>**

Η υποβολή της προσφοράς από τον διαγωνιζόμενο αποτελεί τεκμήριο ότι είχε και έλαβε υπόψη του κατά την σύνταξη της προσφοράς αυτές τις γενικές και τοπικές συνθήκες και τα συμβατικά στοιχεία της αντίστοιχης μελέτης και ότι πλήρως και ανεπιφυλάκτως αποδέχεται αυτά.

### **Άρθρο 9<sup>ο</sup>**

Οι προσφορές παραλαμβάνονται από την αρμόδια για την διεξαγωγή του διαγωνισμού Επιτροπή σε δημόσια συνεδρίαση, μέχρι να λήξει ο χρόνος που ορίζεται στην διακήρυξη.

Πάνω σε κάθε φάκελο που παραδίδεται στην Επιτροπή αναγράφεται ο αύξων αριθμός της προσφοράς, αφού βεβαιωθεί ότι δίδεται αυτοπροσώπως από αυτόν που μετέχει στον διαγωνισμό. Ο αύξων αριθμός του φακέλου αναγράφεται και στο Πρακτικό της Δημοπρασίας.

Μόλις παρέλθει η ώρα που ορίζεται στην διακήρυξη, ο Πρόεδρος της Επιτροπής κηρύσσει την λήξη του χρόνου παράδοσης των προσφορών, η οποία αναγράφεται στο Πρακτικό.

Με ποινή ακυρότητας του Διαγωνισμού, απαγορεύεται μετά την παρέλευση του χρόνου αυτού να γίνει για οποιονδήποτε λόγο δεκτή προσφορά, εκτός αν η εμπρόθεσμη επίδοση των προσφορών συνεχίζεται χωρίς διακοπή και μετά την παρέλευση του χρόνου που ορίζεται στην διακήρυξη.



Μετά την λήξη του χρόνου παράδοσης των προσφορών , η συνεδρίαση συνεχίζεται να γίνεται δημόσια και η Επιτροπή ελέγχει , με την παρουσία των διαγωνιζομένων τα δικαιολογητικά συμμετοχής κατά σειρά επίδοσης των προσφορών. Τα έγγραφα που βρίσκονται σε κάθε φάκελο αναγράφονται στα πρακτικά περιληπτικά μεν , αλλά με τρόπο που να δείχνει εάν είναι ή όχι σύμφωνα με τους όρους της διακήρυξης.

Ο εσωτερικός φάκελος της <<ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ>> που βρίσκεται μέσα στον ανοικτό φάκελο , παραμένει σφραγισμένος και αναγράφεται πάνω σ' αυτόν ο αύξων αριθμός του εξωτερικού φακέλου.

Μετά την καταγραφή των δικαιολογητικών όλων των διαγωνιζομένων οι παριστάμενοι στην αίθουσα του διαγωνισμού αποχωρούν και η συνεδρίαση γίνεται μυστική. Στην μυστική συνεδρίαση η Επιτροπή ελέγχει τα δικαιολογητικά έγγραφα των διαγωνιζομένων και αποφασίζει ποιοι θα αποκλειστούν.

Αφού ολοκληρωθεί ο έλεγχος των δικαιολογητικών , η συνεδρίαση συνεχίζεται και πάλι δημόσια και ο Πρόεδρος της Επιτροπής ανακοινώνει τα ονόματα των αποκλεισθέντων και τους λόγους για τους οποίους αποκλείστηκαν , του καλεί δε να παραλάβουν τα σχετικά έγγραφα μαζί με την σφραγισμένη προσφορά τους.

Στην συνέχεια οι φάκελοι των προσφορών όσων έγιναν δεκτοί στην δημοπρασία αποσφραγίζονται κατά σειρά και οι προσφερόμενες τιμές ανακοινώνονται από την Επιτροπή δημόσια.

Προσφορές που δεν φέρουν την υπογραφή του μειοδότη ή δεν είναι σύμφωνες προς τους όρους της διακήρυξης , απορρίπτονται.

Αφού ανοιχτούν όλες οι προσφορές , γίνεται ανακήρυξη του αναδόχου με απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής.

Ανάδοχος ανακηρύσσεται εκείνος που έδωσε την μικρότερη τιμή και σε περίπτωση που δώσανε την αυτή προσφορά περισσότεροι από ένας , γίνεται κλήρωση μεταξύ αυτών και εκείνος του οποίου ο κλήρος βγει πρώτος ανακηρύσσεται ανάδοχος και υποχρεούται να διατηρεί ανοικτή την προσφορά του για ένα τρίμηνο .

Ο ανακηρυχθείς ανάδοχος υποχρεούνται να συνυπογράψει και το πρακτικό της Δημοπρασίας.

Κατά την υπογραφή της συμβάσεως , η εγγύηση συμμετοχής αυτού που ανακηρύχθηκε μειοδότης , αντικαθίσταται με αυτή της καλής εκτέλεσης του άρθρου 5 της παρούσης διακήρυξης.

#### **Άρθρο 11<sup>ο</sup>**

Κατά την νομιμότητας διεξαγωγής του διαγωνισμού , μπορεί να υποβληθεί ένσταση μέχρι και την επόμενη εργάσιμη ημέρα από την διεξαγωγή της δημοπρασίας.

Οι ενστάσεις κατατίθενται στην Επιτροπή της Δημοπρασίας ή τον Δήμο.

Οι ενστάσεις που κατατίθενται στον Δήμο πρωτοκολλούνται και διαβιβάζονται αυθημερόν προς την Επιτροπή της δημοπρασίας.

Για τις ενστάσεις αποφαινεται η Οικονομική Επιτροπή.

#### **Άρθρο 12<sup>ο</sup>**

Οι δαπάνες δημοσιεύσεως περιλήψεως της διακήρυξης , τα κηρύκεια και τα λοιπά έξοδα του διαγωνισμού αρχικού και τυχόν επαναληπτικών , καθώς επίσης και τα έξοδα του συμφωνητικού και των απαραίτητων αντιγράφων, βαρύνουν αυτόν στον οποίο κατακυρώθηκε οριστικά ο διαγωνισμός και καταβάλλονται προ της υπογραφής του οικείου συμφωνητικού.

#### **Άρθρο 13<sup>ο</sup>**

Το Πρακτικό της Επιτροπής του διαγωνισμού και η απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής ή του Δ.Σ. για τον διαγωνισμό υποβάλλεται στην Περιφέρεια για έλεγχο , σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν. 3463/06.

Εάν ο ανάδοχος αρνηθεί να υπογράψει το Πρακτικό αυτής , κηρύσσεται έκπτωτος με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου , χωρίς να απαιτείται η τήρηση της διαδικασίας που προβλέπει το άρθρο 50 του Π.Δ. 28/80.

Στην περίπτωση αυτή καταπίπτει υπέρ του Δήμου η εγγύηση συμμετοχής και η δημοπρασία μπορεί να επαναληφθεί σε βάρος του έκπτωτου μειοδότη ή να ανατεθεί απ' ευθείας από το Δημοτικό Συμβούλιο.

#### **Άρθρο 14<sup>ο</sup>**

Κατά τα λοιπά ο διαγωνισμός θα γίνει σύμφωνα με:

- Την Α.Μ. 89 /2012 μελέτη
- Την Τεχνική Έκθεση - αναλυτική κατάσταση
- Τη Γενική Συγγραφή υποχρεώσεων
- Την Ειδική Συγγραφή υποχρεώσεων
- Τον Ενδεικτικό Προϋπολογισμό
- Το Τιμολόγιο και τον Προϋπολογισμό προσφοράς

Τα παραπάνω θεωρούνται ενιαίο και αναπόσπαστο τμήμα της παρούσης.

Τυχόν διευκρινήσεις σχετικά με τους όρους της διακήρυξης παρέχονται από τη Διεύθυνση Οικονομικών (οδός Δεκελείας 97 , τηλ. 213-2049071)

Περίληψη της παρούσης απόφασης να δημοσιευθεί σε εφημερίδες.

Κατά της ανωτέρω απόφασης τάχθηκε (μειοψήφισε) ο κ. Χ.Τομπούλογλου-Λεωνιδόπουλος, δεδομένου ότι δεν υπήρχε στο φάκελο του θέματος έγγραφο της Νομ. Υπηρεσίας για τον έλεγχο των σχετικών όρων διακήρυξης του διαγωνισμού.

Η απόφαση αυτή πήρε αύξοντα αριθμό **91/2012**

Αφού συντάχθηκε το παρόν πρακτικό υπογράφεται όπως ακολουθεί:

**Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ**

**ΤΑ ΜΕΛΗ**

(Ακολουθούν υπογραφές)

ΑΚΡΙΒΕΣ ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ

**Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ**

**ΧΑΡΑΛΑΜΠΟΣ ΜΠΟΒΟΣ**

*Ακριβές Αντίγραφο*

*Η Υπεύθυνη της Υπηρεσίας*

*Διεκπ/σεως Αρχείου-Πρωτοκόλλου*

*Αβραμίκου Αναστασία*

**Εσωτερική Διανομή :**

1. Τμήμα Εσόδων
2. Τμήμα Λογιστηρίου
3. Δ/νση Οικονομικών Υπηρεσιών
4. Αντιδήμαρχο Οικονομικών Υπηρεσιών
5. Γραφείο Γεν. Γραμματέα
6. Νομική Υπηρεσία