



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΝΕΑΣ ΦΙΛΑΔΕΛΦΕΙΑΣ –
ΝΕΑΣ ΧΑΛΚΗΔΟΝΑΣ
Δ/ΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ**

Βαθμός Ασφαλείας: Αδιαβάθμητο
Βαθμός Προτεραιότητας: Κοινό
Χρόνος Διατήρησης: Στο Διηλεκτό

Νέα Φιλαδέλφεια 06 /02 /2024
Αρ. Πρωτοκόλλου : 3567

Ταχ. Διεύθυνση : Δεκελείας 97
Πληροφορίες : Αικ. Ψαρρά
Τ.Κ. 143 41 Νέα Φιλαδέλφεια
Τηλ. : 213-2049062
Email: tm_prosopikou@dimosfx.gr

ΓΝΩΣΤΟΠΟΙΗΣΗ

Για την πλήρωση μιας (1) θέσης Ειδικού Συμβούλου Δημάρχου, σύμφωνα με τις διατάξεις με τις διατάξεις του άρθρου 163 του Ν.3584/2007 .

Ο Δήμαρχος Νέας Φιλαδέλφειας – Νέας Χαλκηδόνας

Έχοντας υπόψη:

1)-Τις διατάξεις του άρθρου 58 του Ν. 3852/2010 (ΦΕΚ 87/τ.Α' /7-6-2010) «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης-Πρόγραμμα Καλλικράτης».

2)-Τις διατάξεις του άρθρου 3 «Ορισμός Αντιδημάρχων-Δημοσιότητα ορισμού-Τροποποίηση άρθρου 58 Ν. 3852/2010» του Ν. 5056/2023 (ΦΕΚ 163/τ.Α' /6-10-2023) περί αναμόρφωσης του συστήματος διακυβέρνησης Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης α' και β' βαθμού, κατάργησης νομικών προσώπων δημοσίου δικαίου δήμων, παρακολούθησης επιδόσεων τοπικής αυτοδιοίκησης κ.α.

3)-Τις διατάξεις της παραγράφου 1 του άρθρου 163 του Ν. 3584/2007 «Κύρωση του Κώδικα Δημοτικών και Κοινοτικών Υπαλλήλων», όπως τροποποιήθηκαν από τις διατάξεις του άρθρου 213 του Ν. 4558/2018 και του άρθρου 18 του Ν. 4674/2020 και ισχύουν, σύμφωνα με τις οποίες, μεταξύ άλλων, ορίζεται ότι σε κάθε δήμο συνιστώνται θέσεις Ειδικών Συμβούλων ή Ειδικών Συνεργατών ή Επιστημονικών Συνεργατών συνολικού αριθμού ίσου με τον αριθμό των Αντιδημάρχων του Δήμου.

4)-Τις διατάξεις των άρθρων 11-17 του Ν. 3584/2007 (ΦΕΚ 143/τ.Α' /28-6-2004) ως ισχύουν.

5)-Το γεγονός ότι στο Δήμο μας ο αριθμός των αντιδημάρχων ανέρχεται σε έξι (6) μετά την αυτοδίκαιη, στις 31/12/2023, λύση της Κοινοφελούς Επιχείρησης Δήμου Νέας Φιλαδέλφειας – Νέας Χαλκηδόνας, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 29 του Ν. 5056/2023.

6)-Τις διατάξεις των παρ. 2 και 3 του άρθρου 30 του Ν. 5056/2023 σύμφωνα με τις οποίες για τους Αντιδημάρχους της παρ. 2 του άρθρου 30 του Ν. 5056/2023 δεν αυξάνεται ο αριθμός των ειδικών συμβούλων, ή ειδικών συνεργατών ή επιστημονικών συνεργατών που συστήνονται σύμφωνα με την περ. α΄ της παρ. 1 του άρθρου 163 του Ν. 3584/2007.

7)-Τις διατάξεις της παραγράφου 9, του άρθρου 9 του Ν. 4354/2015, με τις οποίες καθορίζεται η μισθολογική κατάσταση των ειδικών συμβούλων, ειδικών συνεργατών και επιστημονικών συνεργατών των Δήμων.

8)-Τον Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας του Δήμου μας ως ισχύει (ΦΕΚ 352/τεύχος β΄/9-2-2017).

9)-Την με αριθμ. 55/74802/29-12-2010 ερμηνευτική εγκύκλιο του Τμήματος Προσωπικού ΟΤΑ της Γενικής Διεύθυνσης Τοπικής Αυτοδιοίκησης του Υπουργείου Εσωτερικών, Αποκέντρωσης & Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης, όπου διευκρινίζεται ότι για την πρόσληψη ατόμων στις θέσεις Ειδικών Συμβούλων ή Ειδικών Συνεργατών ή Επιστημονικών Συνεργατών δεν απαιτείται να προβλέπονται οι θέσεις αυτές στον ΟΕΥ των Δήμων, γιατί συνιστώνται απευθείας από το νόμο.

10)-Την υπ΄ αριθμ. πρωτ. 3380/05-02-2024 βεβαίωση ύπαρξης πιστώσεων της Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών.

11)- Την ανάγκη πλήρωσης μίας (1) θέσης Ειδικού Συμβούλου Δημάρχου, κατόχου πτυχίου Τεχνολογικής Εκπαίδευσης, ειδικότητας ΤΕ Διοικητικού-Λογιστικού, για την επικουρία του Δημάρχου και την παροχή συμβουλών, τη διατύπωση προς τη Δημοτική Αρχή και τα Συλλογικά Όργανα του Δήμου, εξειδικευμένων γνώμων, γραπτά ή προφορικά, σε ειδικά θέματα οργάνωσης και διοίκησης της εφοδιαστικής αλυσίδας των ΟΤΑ Α΄ Βαθμού, διαχείρισης προμηθειών, παροχής υπηρεσιών και εργασιών αυτών κατά τα διάφορα στάδια εκτέλεσης των δημοσίων συμβάσεων, διαχείρισης αποθηκών, ελέγχου ροής υλικών και προϊόντων για τις ανάγκες του Δήμου.

Γνωστοποιούμε

Την πλήρωση **μιας (1) θέσης Ειδικού Συμβούλου** με σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου, **κατηγορίας εκπαίδευσης ΤΕ, ειδικότητας Διοικητικού-Λογιστικού** για την παροχή συμβουλών, τη διατύπωση εξειδικευμένων γνώμων προς τη δημοτική Αρχή, τα Συλλογικά Όργανα και τις Υπηρεσίες του Δήμου σε ειδικά θέματα σύγχρονων μεθόδων και τεχνικών οργάνωσης και διοίκησης της εφοδιαστικής αλυσίδας των ΟΤΑ Α΄ Βαθμού, διαχείρισης έργων και προμηθειών, παροχής υπηρεσιών και εργασιών αυτών κατά τα

διάφορα στάδια εκτέλεσης των δημοσίων συμβάσεων, διαχείρισης αποθηκών, ελέγχου ροής υλικών και προϊόντων για τις ανάγκες του Δήμου, προγραμματισμού της έγκαιρης σύνταξης τεχνικών μελετών, παρακολούθησης της συνεχούς διαθεσιμότητας υλικών, προϊόντων κ.λ.π. στα πλαίσια της αποδοτικότερης και αποτελεσματικότερης λειτουργίας του Δήμου και ο οποίος θα αναλαμβάνει τη διεκπεραίωση υποθέσεων που θα του αναθέτει ο Δήμαρχος, τον οποίο θα συνδράμει και επικουρεί στο έργο του.

Καλούνται οι ενδιαφερόμενοι να υποβάλουν σχετική αίτηση με σύντομο Βιογραφικό Σημείωμα καθώς και τα απαραίτητα αποδεικτικά των προσόντων τους, σχετικά με την πλήρωση της ανωτέρω θέσης.

Αναλυτικότερα οι υποψήφιοι πρέπει να έχουν :

A. Τα Γενικά Προσόντα διορισμού που προβλέπονται για τους υπαλλήλους του πρώτου μέρους του Ν. 3584/2007 (άρθρα 11 έως και 17)

Και

B. Επιπλέον να διαθέτουν τα παρακάτω Τυπικά και Ειδικά Προσόντα διορισμού:

1. Να είναι κάτοχοι πτυχίου ή διπλώματος Τμήματος ή Σχολής τεχνολογικού τομέα της Ανώτατης Εκπαίδευσης ή Τεχνολογικού Εκπαιδευτικού Ιδρύματος (Τ.Ε.Ι.) της ημεδαπής ή ισότιμου τίτλου αντίστοιχης ειδικότητας Σχολών της ημεδαπής ή της αλλοδαπής στο γνωστικό αντικείμενο της Διοίκησης Συστημάτων Εφοδιασμού .
2. Να διαθέτουν επαρκείς γνώσεις και ειδική εμπειρία σε θέματα σύγχρονων τεχνικών οργάνωσης και διοίκησης της εφοδιαστικής αλυσίδας, διαχείρισης προμηθειών, παροχής υπηρεσιών και εργασιών των Δήμων κατά τα διάφορα στάδια εκτέλεσης των δημοσίων συμβάσεων, διαχείρισης αποθηκών , ελέγχου ροής υλικών και προϊόντων για τις ανάγκες του Δήμου, προγραμματισμού της έγκαιρης σύνταξης τεχνικών μελετών, παρακολούθησης της συνεχούς διαθεσιμότητας υλικών, προϊόντων, εργαλείων, μηχανημάτων κ.λ.π. για την εύρυθμη λειτουργία των Υπηρεσιών του Δήμου.
3. Να διαθέτουν καλή γνώση Η/Υ.

Απαραίτητα δικαιολογητικά:

1. Αίτηση υποψηφίου
2. Βιογραφικό Σημείωμα
3. Αντίγραφα τίτλων σπουδών, γνώσης Η/Υ κ.λ.π.
4. Βεβαιώσεις και αποδεικτικά έγγραφα επαγγελματικής εμπειρίας στον δημόσιο ή/ και στον ιδιωτικό τομέα
5. Απόσπασμα Ποινικού Μητρώου
6. Πιστοποιητικό Οικογενειακής Κατάστασης
7. Φωτοαντίγραφο δύο όψεων Δελτίου Αστυνομικής Ταυτότητας
8. Πιστοποιητικό εκπλήρωσης στρατιωτικών υποχρεώσεων ή νόμιμης απαλλαγής από αυτές (για άνδρες υποψηφίους).

9. Υπεύθυνη Δήλωση κατά το άρθρο 8 Ν.1599/1986 ότι πληρούνται οι προϋποθέσεις των άρθρων 11-17 Ν. 3584/2007 περί Γενικών προσόντων διορισμού καθώς επίσης και η κατοχή όλων των προαναφερομένων Τυπικών και Ειδικών Προσόντων διορισμού κατά τη στιγμή υποβολής της αίτησης και τα οποία θα αποδεικνύονται από τα σχετικά δικαιολογητικά που ο υποψήφιος υποχρεούται να επισυνάψει στην αίτησή του .

Η επιλογή του Ειδικού Συμβούλου θα γίνει από το Δήμαρχο, ο οποίος θα αποφασίσει κατά την κρίση του για την καταλληλότητα του προσλαμβανομένου (παρ. 4 του άρθρου 163 του Ν. 3584/2007).

Οι Ειδικοί Σύμβουλοι των Ο.Τ.Α. Α΄ Βαθμού δεν παρεμβάλλονται στην οργανωτική και βαθμολογική κλίμακα, υπόκεινται απ΄ευθείας στην ιεραρχική εξάρτηση του οικείου Δημάρχου για την επικουρία του οποίου έχουν προσληφθεί και δεν ασκούν αποφασιστικές αρμοδιότητες οποιασδήποτε μορφής.

Οι αιτήσεις των ενδιαφερομένων μαζί με τα απαιτούμενα δικαιολογητικά όπως περιγράφονται παραπάνω, πρέπει να υποβληθούν στο Δήμο Νέας Φιλαδέλφειας – Νέας Χαλκηδόνας (Γραφείο Πρωτοκόλλου, ισόγειο Κτιρίου δημοτικού Καταστήματος επί της οδού Δεκελείας 97, Ν. Φιλαδέλφεια, εργάσιμες ημέρες και ώρες με κοινοποίηση στο Ιδιαίτερο Γραφείο Δημάρχου και στο Τμήμα Ανθρώπινου Δυναμικού) μέσα σε προθεσμία πέντε (5) ημερολογιακών ημερών, η οποία αρχίζει από την επόμενη ημέρα δημοσίευσης της παρούσας σε μία εφημερίδα του νομού ή της ανάρτησης της στο χώρο ανακοινώσεων του Δημοτικού Καταστήματος, εφόσον η ανάρτηση είναι μεταγενέστερη της δημοσίευσης στην εφημερίδα.

Η πλήρωση της θέσης των Ειδικών Συμβούλων, Ειδικών Συνεργατών και Επιστημονικών Συνεργατών ενεργείται, ύστερα από δημόσια γνωστοποίηση δια του Τύπου, με Απόφαση του Δημάρχου ο οποίος και προσλαμβάνει τα πρόσωπα που είναι, κατά την κρίση του, κατάλληλα.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ
ΝΕΑΣ ΦΙΛΑΔΕΛΦΕΙΑΣ – ΝΕΑΣ ΧΑΛΚΗΔΟΝΑΣ

ΙΩΑΝΝΗΣ Α. ΤΟΜΠΟΥΛΟΓΛΟΥ

Εσωτερική Διανομή:

- 1) Ιδιαίτερο Γραφείο Δημάρχου
- 2) Γενικό Γραμματέα
- 3) Δ/ση Διοικητικών Υπηρεσιών