



Βαθμός Ασφαλείας: Αδιαβάθητο

Βαθμός προτεραιότητας: Κανονικό
Χρόνος διατήρησης: Στο διηνεκές

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ

ΔΗΜΟΣ
Ν.ΦΙΛΑΔΕΛΦΕΙΑΣ-Ν.ΧΑΛΚΗΔΟΝΑΣ

Δ/ΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
Τμήμα Υποστήριξης
Πολιτικών Οργάνων
Γραφείο Δημοτικού Συμβουλίου

Ταχ. Δ/ση: Δεκελείας 97
143 41 Ν. Φιλαδέλφεια

Πληροφορίες: Πλέσσας Κων/νος
Τηλ.: 213-2049085-086, 213-2049000
FAX: 213-2049006

E-mail: epitropes@neafiladelfeia.gr
lfteris.anton@gmail.com

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ
«ΔΙΑΥΓΕΙΑ» ΚΑΙ ΣΤΗΝ «ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ
ΤΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ» ΣΤΗΝ ΙΣΤΟΣΕΛΙΔΑ
ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ

Αρ. Απόφασης: **84/2024**

Αρ. Πρωτοκόλλου: **11825/24-4-2024**

ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ

Από τα Πρακτικά της από **22.4.2024**
τακτικής Συνεδρίασης Νο. **8/2024** του Δ.Σ.
του Δήμου Νέας Φιλαδέλφειας-Νέας
Χαλκηδόνas, στην οποία ψηφίστηκε το
παρακάτω θέμα:

ΘΕΜΑ: «Έγκριση κριτηρίων επιλογής αιτήσεων εγγραφής στους Παιδικούς και Βρεφονηπιακούς Σταθμούς του Δήμου Νέας Φιλαδέλφειας – Νέας Χαλκηδόνas περιόδου 2024-2025»

Το Δημοτικό Συμβούλιο Νέας Φιλαδέλφειας-Νέας Χαλκηδόνas, συνήλθε σε *τακτική* δημόσια Συνεδρίαση στην αίθουσα του πρώην κτιρίου του Ενιαίου Λυκείου Ν. Φιλαδέλφειας «Μίλτος Κουντουράς» (Θεσσαλονίκης και Λαχανά-Ν.Φ.), σήμερα στις **22.4.2024**, ημέρα **Δευτέρα** και ώρα **7 μ.μ.**, ύστερα από την αριθ. πρωτ. 11000/18-4-2024 έγγραφη πρόσκληση (Αρ. Πρόσκλησης **8/2024**) του Προέδρου του κ. Ελευθέριου Αντωνόπουλου, που δημοσιεύθηκε αυθημερόν στην ιστοσελίδα του Δήμου και απεστάλη ηλεκτρονικά σε κάθε Δημοτικό Σύμβουλο χωριστά και στον κ. Δήμαρχο, σύμφωνα με το άρθρο 64 παρ. 1 και 4 του Ν. 3852/2010 («Πρόγραμμα Καλλικράτης»), όπως τροποποιήθηκε από το άρθρο 6 του Ν. 5056/23.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ: **ΙΩΑΝΝΗΣ ΤΟΜΠΟΥΛΟΓΛΟΥ**

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΟΥ Δ.Σ. : **ΕΛΕΥΘΕΡΙΟΣ ΑΝΤΩΝΟΠΟΥΛΟΣ**

Η ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ ΤΟΥ Δ.Σ.: **ΕΥΑΓΓΕΛΙΑ ΓΕΩΡΓΙΟΥ** (σε αντικατάσταση της απουσιάζουσας Γραμματέα του Δ.Σ. κ. Δ.Ε.Γκούμα)

ΣΥΝΘΕΣΗ ΔΗΜΟΤΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ

ΑΘΑΝΑΣΟΠΟΥΛΟΣ
ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ
ΛΟΥΚΙΔΕΛΗΣ ΙΩΑΝΝΗΣ
ΤΟΜΠΟΥΛΟΓΛΟΥ
ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ
ΠΑΠΑΛΟΥΚΑ ΕΥΤΥΧΙΑ
ΓΟΥΛΑΣ ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΣ
ΚΟΤΤΕΣ ΓΡΗΓΟΡΙΟΣ
ΠΡΑΤΣΗΣ ΙΩΑΝΝΗΣ
ΕΠΙΤΡΟΠΟΥ ΗΛΙΑΣ
ΑΝΤΩΝΟΠΟΥΛΟΣ
ΕΛΕΥΘΕΡΙΟΣ

ΠΑΝΟΡΓΙΑΣ ΑΝΑΣΤΑΣΙΟΣ
ΓΕΩΡΓΙΑΔΗΣ ΒΑΣΙΛΕΙΟΣ
ΚΕΛΛΙΔΗΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ
ΑΜΠΑΤΖΗ ΣΟΦΙΑ
ΓΕΩΡΓΙΟΥ ΕΥΑΓΓΕΛΙΑ
ΖΗΣΙΜΑΤΟΣ ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ
ΔΡΕΠΑΝΙΑ ΕΛΕΝΗ
ΔΙΑΓΟΥΜΑΣ ΕΜΜΑΝΟΥΗΛ
ΒΟΥΡΟΣ ΙΩΑΝΝΗΣ
ΤΑΦΑΣ ΗΛΙΑΣ
ΑΪΒΑΖΗΣ ΙΩΑΝΝΗΣ

ΚΟΥΤΣΑΚΗΣ ΜΙΧΑΗΛ
ΣΕΡΕΤΑΚΗΣ ΝΙΚΟΛΑΟΣ
ΓΚΟΥΜΑ ΔΑΝΑΗ-ΕΥΑ
ΖΑΧΑΡΙΑΔΗΣ ΙΩΑΝΝΗΣ
ΓΕΩΡΓΑΜΛΗΣ ΛΥΣΣΑΝΔΡΟΣ
ΚΑΡΑΒΙΑΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ
ΓΑΤΣΟΥΛΗΣ ΣΤΕΦΑΝΟΣ
ΟΥΣΤΑΜΠΑΣΙΔΗΣ ΙΩΑΝΝΗΣ
ΤΖΕΛΗΣ ΙΩΑΝΝΗΣ

Στην *τακτική* Συνεδρίαση παρέστη ως Γραμματέας του Δημοτικού Συμβουλίου, τηρώντας τα πρόχειρα πρακτικά αυτού, ο κ. Πλέσσας Κων/νος, ΤΕ Διοικητικού, μόνιμος υπάλληλος του Δήμου Νέας Φιλαδέλφειας-Νέας Χαλκηδόνας.

Αφού διαπιστώθηκε ότι υπάρχει νόμιμη απαρτία (άρθρο 67 του Ν. 3852/2010 «Πρόγραμμα Καλλικράτης»), δεδομένου ότι σε σύνολο **29** μελών ήταν **25** παρόντες και **4** απόντες, ως ακολούθως:

ΔΗΜΑΡΧΟΣ : ΙΩΑΝΝΗΣ ΤΟΜΠΟΥΛΟΓΛΟΥ

ΠΑΡΟΝΤΕΣ

Αθανασόπουλος Παναγιώτης, Λουκιδέλης Ιωάννης, Τομπούλογλου Κωνσταντίνος, Παπαλουκά Ευτυχία, Γούλας Αλέξανδρος, Πρατσης Ιωάννης, Επιτρόπου Ηλίας, Αντωνόπουλος Ελευθέριος, Πανόργιας Αναστάσιος, Γεωργιάδης Βασίλειος, Κελλιδης Γεώργιος, Αμπατζή Σοφία, Γεωργίου Ευαγγελία, Ζησιμάτος Δημήτριος, Δρεπανιά Ελένη, Διαγουμάς Εμμανουήλ, Τάφας Ηλίας, Αϊβάζης Ιωάννης, Κουτσάκης Μιχαήλ, Σερετάκης Νικόλαος, Ζαχαριάδης Ιωάννης, Γεωργαμλής Λύσσανδρος, Γατσούλης Στέφανος, Ουσταμπασίδης Ιωάννης, Τζέλης Ιωάννης.

ΑΠΟΝΤΕΣ

Κοττές Γρηγόριος, Βούρος Ιωάννης, Γκούμα Δανάη-Εύα, Καραβίας Γεώργιος.

Προσελεύσεις-Αποχωρήσεις :

- Ο κ. Ι.Αϊβάζης αποχώρησε από τη Συνεδρίαση κατά τη διάρκεια της συζήτησης και πριν την ψηφοφορία επί του 1^{ου} θέματος Ε.Η.Δ.

- Οι κ.κ. Σ.Γατσούλης και Ι.Ουσταμπασιδής αποχώρησαν από τη Συνεδρίαση μετά τη συζήτηση και την ψηφοφορία επί του 1^{ου} θέματος Ε.Η.Δ.
- Ο κ. Λ.Γεωργαμλής αποχώρησε από τη Συνεδρίαση κατά τη διάρκεια της συζήτησης επί του τελικώς αποσυρθέντος 8^{ου} θέματος της Η.Δ.
- Ο κ. Ηλ.Τάφας προσήλθε στη Συνεδρίαση κατά τη διάρκεια της συζήτησης επί του τελικώς αποσυρθέντος 8^{ου} θέματος της Η.Δ.

Απουσίες :

- Οι Δημοτικοί Σύμβουλοι κ.κ. Κοττές Γρηγόριος, Βούρος Ιωάννης, Γκούμα Δανάη-Εύα και Καραβίας Γεώργιος απουσίαζαν δικαιολογημένα, έχοντας ενημερώσει σχετικά τον κ. Πρόεδρο του Δ.Σ..

Ο κ. Πρόεδρος, παρουσία του κ. Δημάρχου και των προαναφερομένων μελών, κήρυξε την έναρξη της σημερινής τακτικής δημόσιας συνεδρίασης του Δημοτικού Συμβουλίου, στο **12^ο** θέμα της Ημερήσιας Διάταξης.

Οι επικεφαλής των Δημοτικών Παρατάξεων όρισαν, πριν την έναρξη της συζήτησης των θεμάτων της Η.Δ., με γραπτή δήλωση που τους μοίρασε ο Πρόεδρος του Δ.Σ. και την συμπλήρωσαν σχετικώς (βάσει της παρ.6 του άρθρου 67 του Ν. 3852/2010), τον εισηγητή και τους ειδικούς αγορητές που επιθυμούν να μιλήσουν σε κάθε θέμα της Η.Δ.

12^ο ΘΕΜΑ Η.Δ.

Ο κ. Πρόεδρος έθεσε υπόψη του Δ.Σ. το **12^ο** θέμα Ε.Η.Δ. της σημερινής Συνεδρίασης και με βάση το υπ' αριθμ. πρωτ. 9572/10-4-2024 διαβιβαστικό έγγραφο της Δ/σης Προσχολικής Αγωγής του Δήμου ανέφερε προς το Σώμα, μεταξύ άλλων, τα ακόλουθα:

Κύριε Δήμαρχε,
Κυρίες και Κύριοι Δημοτικοί Σύμβουλοι,

Θέμα: «Έγκριση κριτηρίων επιλογής αιτήσεων εγγραφής στους Παιδικούς και Βρεφονηπιακούς Σταθμούς του Δήμου Ν. Φιλαδέλφειας – Ν. Χαλκηδόνας 2024-25»

Σύμφωνα με το άρθρο 3 παρ.5 του Πρότυπου Κανονισμού Λειτουργίας Δημοτικών Παιδικών και Βρεφονηπιακών Σταθμών (ΦΕΚ 4249/2017 τεύχος Β') ο Δήμος Νέας Φιλαδέλφειας - Νέας Χαλκηδόνας ορίζει ότι οι χρονικές προθεσμίες για την υποβολή αιτήσεων για εγγραφές των νηπίων και βρεφών στους Παιδικούς και Βρεφονηπιακούς

Σταθμούς του Δήμου Νέας Φιλαδέλφειας-Νέας Χαλκηδόνας για την περίοδο 2024-2025 αρχίζουν από τις **20/05/2024** και λήγουν στις **10/06/2024**.

Οι αιτήσεις για εγγραφές των νηπίων / βρεφών θα κατατεθούν ηλεκτρονικά μέσω του συνδέσμου preschoolfx.intelisoft.gr. Στη διαδικτυακή αυτή πλατφόρμα, στην οποία θα πρέπει να γίνει εγγραφή και ενεργοποίηση του χρήστη μέσω του email, θα υπάρχουν όλες οι απαραίτητες πληροφορίες σχετικά με την υποβολή των αιτήσεων και την ηλεκτρονική κατάθεση των σχετικών δικαιολογητικών.

Δεν επιτρέπεται η υποβολή αίτησης για δεύτερο παιδικό/βρεφονηπιακό σταθμό του Δήμου Νέας Φιλαδέλφειας- Νέας Χαλκηδόνας.

Σε περίπτωση που υπάρχουν κενές θέσεις σε σταθμό άλλον, εκτός της επιλογής του ενδιαφερόμενου γονέα, θα ειδοποιείται τηλεφωνικώς ο γονέας για την κάλυψη της κενής θέσεως, βάσει της μοριοδότησης που έχει λάβει στους προσωρινούς πίνακες.

Υπενθυμίζεται ότι με την πρόσκληση ενδιαφέροντος της Ε.Ε.Τ.Α.Α Α.Ε οι δικαιούχοι γονείς- κηδεμόνες είναι υποχρεωμένοι να υποβάλλουν παράλληλα αιτήσεις στην ΕΕΤΑΑ.

Για την εγγραφή των παιδιών και των βρεφών στους Παιδικούς και Βρεφονηπιακούς Σταθμούς απαιτούνται τα εξής :

- Ηλεκτρονική αίτηση εγγραφής που εμπεριέχει και ατομική καρτέλα νηπίου/βρέφους, η οποία συμπληρώνεται ανάλογα είτε από το γονέα, είτε από τον κηδεμόνα του νηπίου/βρέφους.
- Υπογεγραμμένη από παιδίατρο βεβαίωση υγείας του νηπίου/βρέφους , καθώς και φωτοτυπία των σελίδων του βιβλιαρίου υγείας του παιδιού όπου αναγράφονται οι εμβολιασμοί, που πρέπει να έχουν γίνει, σύμφωνα με την ηλικία του νηπίου/βρέφους.
- Τα απαιτούμενα ,σύμφωνα με τα κριτήρια επιλογής, δικαιολογητικά.

ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΕΠΙΛΟΓΗΣ (ΜΟΡΙΑ)

• Επανεγγραφή νηπίων	60 μόρια
• Κάτοικος Δήμου Ν. Φιλαδέλφειας -Ν. Χαλκηδόνας (ξεχωριστά μόρια κάθε γονέας)	55 μόρια
• Εργαζόμενη/ος γονέας (ξεχωριστά μόρια κάθε γονέας)	20 μόρια
• Μονογονεϊκή οικογένεια	120 μόρια
• Παιδιά οικογενειών με μέλος ΑΜΕΑ	60 μόρια
• Άνεργη/ος γονέας (ξεχωριστά μόρια κάθε γονέας)	10 μόρια
• Γονέας φοιτητής/τρια (ξεχωριστά μόρια κάθε γονέας)	10 μόρια
• Πατέρας στρατευόμενος	10 μόρια
• Εισόδημα έως 7.000 € 40 μόρια με ένα παιδί/ 45 μόρια με 2 παιδιά	
• Εισόδημα άνω 7.000 € -12.000 € 30 μόρια με ένα παιδί /35 μόρια με 2 παιδιά	

• Εισόδημα άνω 12.000 € - 20.000€ 25 μόρια με ένα παιδί /30 μόρια με 2 παιδιά	
• Εισόδημα άνω 20.000 € - 25.000€ 20 μόρια με ένα παιδί /25 μόρια με 2 παιδιά	
• Εισόδημα άνω 25.000 € - 30.000€ 10 μόρια με ένα παιδί /15 μόρια με 2 παιδιά	
• Παιδιά Πολύτεκνων και τρίτεκνων οικογενειών	20 μόρια
• Παιδιά με χρόνιες παθήσεις/ κινητικά προβλήματα	60 μόρια
• Παιδιά με διαγνωσμένη καθυστέρηση λόγου	20 μόρια
• Διαζευγμένη/ σε διάσταση μητέρα/άγαμη (τα 40 μόρια της διαζευγμένης ή σε διάσταση μητέρας θα τα λαμβάνει η αιτούσα με την προϋπόθεση ότι δεν μοριοδοτείται επιπλέον για τον πατέρα του τέκνου)	40 μόρια
• Γονέας φυλακισμένος	40 μόρια
• Παιδιά γυναικών που φιλοξενούνται στο δίκτυο δομών κατά της βίας των γυναικών	120 μόρια

Μονογονεϊκή οικογένεια, όπως ορίζεται από το θεσμικό πλαίσιο (ΦΕΚ 1139/11, τεύχος Β'), υφίσταται σε περιπτώσεις χηρείας μονογονέα, άγαμης μητέρας με τέκνο χωρίς αναγνώριση από τον πατέρα, έκπτωσης του άλλου γονέα από την άσκηση της γονικής μέριμνας, αφαίρεσης γονικής μέριμνας του άλλου γονέα λόγω κακής άσκησης κ.λπ.

Ορφανά τέκνα και από τους δύο γονείς εισάγονται υποχρεωτικά σε παιδικό/βρεφονηπιακό σταθμό , εφόσον έχουν όλα τα νόμιμα πιστοποιητικά και ταυτόχρονα την ιδιότητα του κατοίκου.

Το Δ.Σ. του Δήμου μπορεί να αποφασίζει για εξαιρετικούς λόγους που αφορούν παιδιά ευάλωτων και ευπαθών ομάδων, για την κατ' εξαίρεση εγγραφή τους στους σταθμούς, ακόμη και με ελλιπή δικαιολογητικά, εφόσον αυτά είναι αδύνατον να προσκομισθούν, κατόπιν κοινωνικής έρευνας από το δήμο και σχετικής έκθεσης.

Εξαιρούνται οι ιατρικές βεβαιώσεις , με τις οποίες πιστοποιείται η υγεία και ο εμβολιασμός των παιδιών. (άρθρο 3, παρ9 του Πρότυπου Κανονισμού Λειτουργίας των Δημοτικών Παιδικών και

Βρεφονηπιακών Σταθμών, ΦΕΚ 4249/τεύχος Β, 5/12/17).

ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ

1) Για τους εργαζόμενους γονείς ζητείται βεβαίωση εργοδότη για την απασχόληση, τελευταίου μηνός , καθώς και κατάσταση ενσήμων(ατομικός λογαριασμός ασφάλισης) . Για τους ελεύθερους επαγγελματίες ζητείται βεβαίωση έναρξης επαγγέλματος. .

2) Κάρτα ανεργίας ΟΑΕΔ, για τους άνεργους γονείς..

3) Εκκαθαριστικό σημείωμα του τελευταίου φορολογικού έτους.

- 4) Για εγγραφή νηπίων αλλοδαπών οικογενειών επιπλέον χρειάζεται να κατατεθούν δικαιολογητικά που ν' αποδεικνύουν την νόμιμη άδεια παραμονής.
- 5) Πρόσφατο πιστοποιητικό οικογενειακής κατάστασης.
- 6) Βεβαίωση κατοικίας σε περίπτωση που αυτή δε βεβαιώνεται από το εκκαθαριστικό σημείωμα του τελευταίου φορολογικού έτους ή από λογαριασμό παροχής ηλεκτρικού ρεύματος-ύδρευσης κλπ έτους 2024.**
- 7) Για γονείς διαζευγμένους προσκομίζεται βεβαίωση επιμέλειας
- 8) Για γονείς που σπουδάζουν προσκομίζεται βεβαίωση σπουδών
- 9) Για γονείς που εκπληρώνουν τις στρατιωτικές υποχρεώσεις προσκομίζεται σχετική βεβαίωση από το Στρατό
- 10) Για γονείς ή μέλη της οικογένειας ΑΜΕΑ προσκομίζεται οικεία βεβαίωση ασφαλιστικού φορέα ή ΚΕΠΑ.
- 11) Για γονείς σε διάσταση προσκομίζεται φορολογική δήλωση ή κάποιο άλλο επίσημο έγγραφο που να το αποδεικνύει.
- 12) Για παιδιά με χρόνιες παθήσεις, κινητικά προβλήματα ή καθυστέρηση λόγου προσκομίζεται διάγνωση από δημόσιο φορέα και επιπλέον απαιτείται και βεβαίωση ιατρού ότι μπορούν να παρακολουθήσουν το πρόγραμμα παιδικού ή βρεφονηπιακού σταθμού.
- 13) Για γονείς φυλακισμένους προσκομίζεται σχετική βεβαίωση Δημοσίου φορέα.
- 14) Για παιδιά γυναικών κατοίκων ή δημοτών , που φιλοξενούνται στο δίκτυο δομών κατά της βίας των γυναικών απαιτείται αντίστοιχη βεβαίωση.

Τα νήπια/βρέφη θα επιλεγούν με σειρά προτεραιότητας βάσει του πίνακα μοριοδότησης που θα προκύψει ύστερα από τον έλεγχο των προσκομιζόμενων δικαιολογητικών και την απόδοση των ανάλογων μορίων.

Απαραίτητη προϋπόθεση είναι το νήπιο κατά την ημερομηνία της 30/09/2024 να έχει συμπληρώσει την ηλικία των 2 ½ ετών και το βρέφος την ηλικία των 6 μηνών.

Για την ένταξη στους Παιδικούς Σταθμούς του Δήμου τηρείται προτεραιότητα βάσει μοριοδότησης (άρθρο 3 του Πρότυπου Κανονισμού Λειτουργίας, Αρ. φύλλου ΦΕΚ 4249/17).

ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ :

- 1)** Το σύνολο των μορίων που θα συγκεντρώνει το νήπιο θα προκύπτει από το άθροισμα των μορίων των παραπάνω κατηγοριών στις οποίες ανήκει η οικογένειά του.
- 2)** Εάν υπάρξει ισοβαθμία μεταξύ δύο ή περισσότερων αιτήσεων, η κατάταξη θα γίνεται με προτεραιότητα βάσει του χαμηλότερου οικογενειακού εισοδήματος.
- 3) Εισόδημα που λαμβάνεται ως κριτήριο θεωρείται το συνολικό δηλωθέν εισόδημα που βρίσκεται στο πεδίο του πίνακα Γ1 Εκκαθάριση Φ.Ε. του εκκαθαριστικού σημειώματος της εφορίας .**
- 4)** Η φιλοξενία των νηπίων/βρεφών στους Παιδικούς/Βρεφονηπιακούς Σταθμούς του Δήμου μας θα γίνεται χωρίς καμία οικονομική επιβάρυνση των γονέων.
- 5)** Τα μόρια επανεγγραφής δικαιούνται το νήπιο/βρέφος, εφόσον φιλοξενήθηκε τουλάχιστον 6 μήνες στον παιδικό ή βρεφικό σταθμό κατά την προηγούμενη χρονιά. Αν η αίτηση εγγραφής παιδιού/βρέφους σε βρεφικό ή παιδικό σταθμό έχει εγγεγραμμένο, την ίδια χρονική περίοδο, αδερφό/ή στον εν λόγω Σταθμό του Δήμου, τότε παίρνει τα μόρια επανεγγραφής.
- 6)** Κατόπιν ελέγχου των κριτηρίων-μορίων θα αναρτηθούν οι προσωρινοί πίνακες αποτελεσμάτων (επιλαχόντων και απορριπτέων), σε όλους τους Παιδικούς Σταθμούς καθώς θα εκκρεμεί παράλληλα και η έκδοση των αποτελεσμάτων του σχετικού προγράμματος της ΕΕΤΑΑ

ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΕΓΚΡΙΣΗΣ ΜΟΡΙΟΔΟΤΗΣΗΣ

Συστήνεται Πενταμελής Επιτροπή Έγκρισης Μοριοδότησης (σύμφωνα με το άρθρο 3 παρ.5 του Πρότυπου Κανονισμού Λειτουργίας των Δημοτικών Παιδικών και Βρεφονηπιακών Σταθμών, ΦΕΚ 4249/τ. Β, 5/12/17). Προτείνονται οι εξής :

-Πρόεδρος η Εντεταλμένη Δημοτική Σύμβουλος κα Σοφία Αμπατζή με αναπληρωτή της τον Αντιδήμαρχο κ. Εμμανουήλ Διαγουμά.

- Μέλη :

- 1.** Τον Προϊστάμενο Διεύθυνσης Προσχολικής Αγωγής με αναπληρώτρια του, Προϊσταμένη Τμήματος Παιδικού Σταθμού,
- 2.** Δύο Προϊσταμένες Τμήματος Παιδικού ή Βρεφονηπιακού Σταθμού με τις αναπληρώτριές τους και

3. Ένα μέλος του Δημοτικού Συμβουλίου από την αντιπολίτευση με τον/την αναπληρωτή/τρια του, με αντικείμενο την έγκριση των προσωρινών πινάκων επιλαχόντων και απορριπτέων.

Παρακαλούμε πολύ για τη λήψη απόφασης για τα κριτήρια επιλογής στις αιτήσεις εγγραφής στους Βρεφονηπιακούς και Παιδικούς Σταθμούς του Δήμου μας καθώς και για τον καθορισμό των μελών της Επιτροπής Έγκρισης Μοριοδότησης.

Προτεινόμενα μέλη 5μελούς επιτροπής:

Πρόεδρος ΑΜΠΑΤΖΗ ΣΟΦΙΑ , αναπληρωτής ΔΙΑΓΟΥΜΑΣ ΕΜΜΑΝΟΥΗΛ

Μέλη :

- ΠΑΠΑΝΙΚΟΛΑΟΥ ΝΙΚΟΛΑΟΣ , αναπληρώτρια ΣΟΝΤΡΑ ΑΙΚΑΤΕΡΙΝΗ
- ΠΑΡΑΣΚΕΥΟΠΟΥΛΟΥ ΓΡΗΓΟΡΙΑ, αναπληρώτρια ΧΑΤΖΗΣΤΑΥΡΙΔΟΥ ΜΑΡΙΑ
- ΣΧΙΖΑ ΜΕΛΠΟΜΕΝΗ, αναπληρώτρια ΡΙΖΟΥ ΛΟΥΚΙΑ
- ΕΝΑ ΜΕΛΟΣ από την αντιπολίτευση ΜΕ ΤΟΝ/ΤΗΝ ΑΝΑΠΛΗΡΩΤΗ/ΤΡΙΑ ΤΟΥ.

Ακολουθώς τον λόγο έλαβαν οι επικεφαλής των Δημοτικών Παρατάξεων και οι ειδικοί αγορητές αυτών καθώς και Δημοτικοί Σύμβουλοι, οι οποίοι ανέπτυξαν τις απόψεις, τις αντιρρήσεις και τις προτάσεις τους.

- Από πλευράς λοιπών παρατάξεων του Δ.Σ. προτείνεται για τακτικό μέλος της επιτροπής ο Δημ. Σύμβουλος της δημοτικής παράταξης «Ν.Φ.-Ν.Χ. Πολιτών Πολιτεία» κ. Μιχαήλ Κουτσάκης και ο Δημ. Σύμβουλος της ίδιας παράταξης κ. Ηλίας Τάφας, ως αναπληρωματικό μέλος αυτής.

Μετά το τέλος της διαλογικής συζήτησης ο κ. Πρόεδρος έθεσε το θέμα ως εισάγεται και με την υποβληθείσα πρόταση για τα μέλη της Επιτροπής σε ψηφοφορία ενώπιον του Σώματος.

Μετά ταύτα, το Δ.Σ. αφού έλαβε υπόψη του την υποβληθείσα εισήγηση, την πρόταση για την Επιτροπή Μοριοδότησης, τα στοιχεία του σχετικού φακέλου και :

- Τις διατάξεις του άρθρου 65 παρ. 1 του Ν. 3852/10 («Καλλικράτης»), όπως ισχύει
- Το άρθρο 3 παρ.5 του Πρότυπου Κανονισμού Λειτουργίας Δημοτικών Παιδικών και Βρεφονηπιακών Σταθμών (ΦΕΚ 4249/2017 τεύχος Β')

και έπειτα από διαλογική συζήτηση

ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ ΟΜΟΦΩΝΑ

Εγκρίνει τα κριτήρια επιλογής αιτήσεων εγγραφής στους Παιδικούς και Βρεφονηπιακούς Σταθμούς του Δήμου Νέας Φιλαδέλφειας – Νέας Χαλκηδόνας για την περίοδο **2024-2025**.

Σύμφωνα με το άρθρο 3 παρ.5 του Πρότυπου Κανονισμού Λειτουργίας Δημοτικών Παιδικών και Βρεφονηπιακών Σταθμών (ΦΕΚ 4249/2017 τεύχος Β΄) ο Δήμος Νέας Φιλαδέλφειας - Νέας Χαλκηδόνας ορίζει ότι οι χρονικές προθεσμίες για την υποβολή αιτήσεων για εγγραφές των νηπίων και βρεφών στους Παιδικούς και Βρεφονηπιακούς Σταθμούς του Δήμου Νέας Φιλαδέλφειας-Νέας Χαλκηδόνας για την περίοδο 2024-2025 αρχίζουν στις **20/05/2024** και λήγουν στις **10/06/2024**.

Οι αιτήσεις για εγγραφές των νηπίων / βρεφών για πρώτη φορά θα κατατεθούν ηλεκτρονικά μέσω του συνδέσμου preschoolfx.intelisoft.gr. Στη διαδικτυακή αυτή πλατφόρμα, στην οποία θα πρέπει να γίνει εγγραφή και ενεργοποίηση του χρήστη μέσω του e-mail, θα υπάρχουν όλες οι απαραίτητες πληροφορίες σχετικά με την υποβολή των αιτήσεων και την ηλεκτρονική κατάθεση των σχετικών δικαιολογητικών.

Δεν επιτρέπεται η υποβολή αίτησης για δεύτερο παιδικό/Βρεφονηπιακό σταθμό του Δήμου Νέας Φιλαδέλφειας-Νέας Χαλκηδόνας.

Σε περίπτωση που υπάρχουν κενές θέσεις σε σταθμό άλλον, εκτός της επιλογής του ενδιαφερόμενου γονέα, θα ειδοποιείται τηλεφωνικώς ο γονέας για την κάλυψη της κενής θέσεως, βάσει της μοριοδότησης που έχει λάβει στους προσωρινούς πίνακες.

Υπενθυμίζεται ότι με την πρόσκληση ενδιαφέροντος της Ε.Ε.Τ.Α.Α Α.Ε οι δικαιούχοι γονείς- κηδεμόνες είναι υποχρεωμένοι να υποβάλλουν παράλληλα αιτήσεις στην ΕΕΤΑΑ.

Για την εγγραφή των παιδιών και των βρεφών στους Παιδικούς και Βρεφονηπιακούς Σταθμούς απαιτούνται τα εξής :

- Ηλεκτρονική αίτηση εγγραφής που εμπεριέχει και ατομική καρτέλα νηπίου/βρέφους, η οποία συμπληρώνεται ανάλογα είτε από το γονέα, είτε από τον κηδεμόνα του νηπίου/βρέφους.
- Υπογεγραμμένη από παιδίατρο βεβαίωση υγείας του νηπίου/βρέφους , καθώς και φωτοτυπία των σελίδων του βιβλιαρίου υγείας του παιδιού όπου αναγράφονται οι εμβολιασμοί, που πρέπει να έχουν γίνει, σύμφωνα με την ηλικία του νηπίου/βρέφους.
- Τα απαιτούμενα ,σύμφωνα με τα κριτήρια επιλογής, δικαιολογητικά.

ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΕΠΙΛΟΓΗΣ (ΜΟΡΙΑ)

• Επανεγγραφή νηπίων	60 μόρια
• Κάτοικος Δήμου Ν. Φιλαδέλφειας -Ν. Χαλκηδόνας (ξεχωριστά μόρια κάθε γονέας)	55 μόρια
• Εργαζόμενη/ος γονέας (ξεχωριστά μόρια κάθε γονέας)	20 μόρια
• Μονογονεϊκή οικογένεια	120 μόρια
• Παιδιά οικογενειών με μέλος ΑΜΕΑ	60 μόρια
• Άνεργη/ος γονέας (ξεχωριστά μόρια κάθε γονέας)	10 μόρια
• Γονέας φοιτητής/τρια (ξεχωριστά μόρια κάθε γονέας)	10 μόρια
• Πατέρας στρατευόμενος	10 μόρια
• Εισόδημα έως 7.000 € 40 μόρια με ένα παιδί/ 45 μόρια με 2 παιδιά	
• Εισόδημα άνω 7.000 € -12.000 € 30 μόρια με ένα παιδί /35 μόρια με 2 παιδιά	
• Εισόδημα άνω 12.000 € - 20.000€ 25 μόρια με ένα παιδί /30 μόρια με 2 παιδιά	
• Εισόδημα άνω 20.000 € - 25.000€ 20 μόρια με ένα παιδί /25 μόρια με 2 παιδιά	
• Εισόδημα άνω 25.000 € - 30.000€ 10 μόρια με ένα παιδί /15 μόρια με 2 παιδιά	
• Παιδιά Πολύτεκνων και τρίτεκνων οικογενειών	20 μόρια
• Παιδιά με χρόνιες παθήσεις/ κινητικά προβλήματα	60 μόρια
• Παιδιά με διαγνωσμένη καθυστέρηση λόγου	20 μόρια
• Διαζευγμένη/ σε διάσταση μητέρα/άγαμη (τα 40 μόρια της διαζευγμένης ή σε διάσταση μητέρας θα τα λαμβάνει η αιτούσα με την προϋπόθεση ότι δεν μοριοδοτείται επιπλέον για τον πατέρα του τέκνου)	40 μόρια
• Γονέας φυλακισμένος	40 μόρια
• Παιδιά γυναικών που φιλοξενούνται στο δίκτυο δομών κατά της βίας των γυναικών	120 μόρια

Μονογονεϊκή οικογένεια, όπως ορίζεται από το θεσμικό πλαίσιο (ΦΕΚ 1139/11, τεύχος Β'), υφίσταται σε περιπτώσεις χηρείας μονογονέα, άγαμης μητέρας με τέκνο χωρίς αναγνώριση από τον πατέρα, έκπτωσης του άλλου γονέα από την άσκηση της γονικής μέριμνας, αφαίρεσης γονικής μέριμνας του άλλου γονέα λόγω κακής άσκησης κ.λπ.

Ορφανά τέκνα και από τους δύο γονείς εισάγονται υποχρεωτικά σε παιδικό/βρεφονηπιακό σταθμό , εφόσον έχουν όλα τα νόμιμα πιστοποιητικά και ταυτόχρονα την ιδιότητα του κατοίκου.

Το Δ.Σ. του Δήμου μπορεί να αποφασίζει για εξαιρετικούς λόγους που αφορούν παιδιά ευάλωτων και ευπαθών ομάδων, για την κατ'εξίρεση εγγραφή τους στους σταθμούς, ακόμη και με ελλιπή δικαιολογητικά, εφόσον αυτά είναι αδύνατον να προσκομισθούν, κατόπιν κοινωνικής έρευνας από το δήμο και σχετικής έκθεσης.

Εξαιρούνται οι ιατρικές βεβαιώσεις , με τις οποίες πιστοποιείται η υγεία και ο εμβολιασμός των παιδιών. (άρθρο 3, παρ9 του Πρότυπου Κανονισμού Λειτουργίας των Δημοτικών Παιδικών και Βρεφονηπιακών Σταθμών, ΦΕΚ 4249/τεύχος Β, 5/12/17).

ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ

1) Για τους εργαζόμενους γονείς ζητείται βεβαίωση εργοδότη για την απασχόληση, τελευταίου μηνός , καθώς και κατάσταση ενσήμων(ατομικός λογαριασμός ασφάλισης) . Για τους ελεύθερους επαγγελματίες ζητείται βεβαίωση έναρξης επαγγέλματος. .

2) Κάρτα ανεργίας ΟΑΕΔ, για τους άνεργους γονείς..

3)Εκκαθαριστικό σημείωμα του τελευταίου φορολογικού έτους.

4)Για εγγραφή νηπίων αλλοδαπών οικογενειών επιπλέον χρειάζεται να κατατεθούν δικαιολογητικά που ν' αποδεικνύουν την νόμιμη άδεια παραμονής.

5) Πρόσφατο πιστοποιητικό οικογενειακής κατάστασης.

6)Βεβαίωση κατοικίας σε περίπτωση που αυτή δε βεβαιώνεται από το εκκαθαριστικό σημείωμα του τελευταίου φορολογικού έτους ή από λογαριασμό παροχής ηλεκτρικού ρεύματος-ύδρευσης κλπ έτους 2024.

7) Για γονείς διαζευγμένους προσκομίζεται βεβαίωση επιμέλειας

8) Για γονείς που σπουδάζουν προσκομίζεται βεβαίωση σπουδών

9) Για γονείς που εκπληρώνουν τις στρατιωτικές υποχρεώσεις προσκομίζεται σχετική βεβαίωση από το Στρατό

10) Για γονείς ή μέλη της οικογένειας ΑΜΕΑ προσκομίζεται οικεία βεβαίωση ασφαλιστικού φορέα ή ΚΕΠΑ.

11) Για γονείς σε διάσταση προσκομίζεται φορολογική δήλωση ή κάποιο άλλο επίσημο έγγραφο που να το αποδεικνύει.

12) Για παιδιά με χρόνιες παθήσεις, κινητικά προβλήματα ή καθυστέρηση λόγου προσκομίζεται διάγνωση από δημόσιο φορέα και επιπλέον απαιτείται και βεβαίωση ιατρού ότι μπορούν να παρακολουθήσουν το πρόγραμμα παιδικού ή βρεφονηπιακού σταθμού.

13) Για γονείς φυλακισμένους προσκομίζεται σχετική βεβαίωση Δημοσίου φορέα.

14) Για παιδιά γυναικών κατοίκων ή δημοτών , που φιλοξενούνται στο δίκτυο δομών κατά της βίας των γυναικών απαιτείται αντίστοιχη βεβαίωση.

Τα νήπια/βρέφη θα επιλεγούν με σειρά προτεραιότητας βάσει του πίνακα μοριοδότησης που θα προκύψει ύστερα από τον έλεγχο των προσκομιζόμενων δικαιολογητικών και την απόδοση των ανάλογων μορίων.

Απαραίτητη προϋπόθεση είναι το παιδί κατά την ημερομηνία της 30/09/2024 να έχει συμπληρώσει την ηλικία των 2 ½ ετών και το βρέφος την ηλικία των 6 μηνών.

Για την ένταξη στους Παιδικούς Σταθμούς του Δήμου τηρείται προτεραιότητα βάσει μοριοδότησης (άρθρο 3 του Πρότυπου Κανονισμού Λειτουργίας, Αρ. φύλλου ΦΕΚ 4249/17).

ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ :

1) Το σύνολο των μορίων που θα συγκεντρώνει το νήπιο θα προκύπτει από το άθροισμα των μορίων των παραπάνω κατηγοριών στις οποίες ανήκει η οικογένειά του.

2) Εάν υπάρξει ισοβαθμία μεταξύ δύο ή περισσότερων αιτήσεων, η κατάταξη θα γίνεται με προτεραιότητα βάσει του χαμηλότερου οικογενειακού εισοδήματος.

3) Εισόδημα που λαμβάνεται ως κριτήριο θεωρείται το συνολικό δηλωθέν εισόδημα που βρίσκεται στο πεδίο του πίνακα Γ1 Εκκαθάριση Φ.Ε. του εκκαθαριστικού σημειώματος της εφορίας .

4) Η φιλοξενία των νηπίων/βρεφών στους Παιδικούς/Βρεφονηπιακούς Σταθμούς του Δήμου μας θα γίνεται χωρίς καμία οικονομική επιβάρυνση των γονέων.

5) Τα μόρια επανεγγραφής δικαιούται το παιδί/βρέφος, εφόσον φιλοξενήθηκε τουλάχιστον 6 μήνες στον παιδικό ή βρεφικό σταθμό κατά την προηγούμενη χρονιά. Αν η αίτηση εγγραφής παιδιού/βρέφους σε βρεφικό ή παιδικό σταθμό έχει εγγεγραμμένο, την ίδια χρονική περίοδο, αδερφό/ή στον εν λόγω Σταθμό του Δήμου, τότε παίρνει τα μόρια επανεγγραφής.

6) Κατόπιν ελέγχου των κριτηρίων-μορίων θα αναρτηθούν οι προσωρινοί πίνακες αποτελεσμάτων (επιλαχόντων και απορριπτέων), σε όλους τους Παιδικούς Σταθμούς καθώς θα εκκρεμεί παράλληλα και η έκδοση των αποτελεσμάτων του σχετικού προγράμματος της ΕΕΤΑΑ

ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΕΓΚΡΙΣΗΣ ΜΟΡΙΟΔΟΤΗΣΗΣ

Εγκρίνει την σύσταση Πενταμελούς Επιτροπής έγκρισης μοριοδότησης των αιτήσεων (σύμφωνα με το άρθρο 3 παρ.5 του Πρότυπου Κανονισμού Λειτουργίας των Δημοτικών Παιδικών και Βρεφονηπιακών Σταθμών, ΦΕΚ 4249/τεύχος Β, 5/12/17), με αντικείμενο την έγκριση των οριστικών και προσωρινών πινάκων επιτυχόντων, επιλαχόντων και απορριπτέων, αποτελούμενη από τους εξής:

Πρόεδρος : η Εντεταλμένη Δημοτική Σύμβουλος επί θεμάτων Προσχολικής Αγωγής κα Σοφία Αμπατζή με αναπληρωτή της τον Αντιδήμαρχο Κοινωνικής Πολιτικής-ΑμΕΑ κ. Εμμανουήλ Διαγουμά.

Μέλη : 1. Προϊστάμενος Δ/νσης Προσχολικής Αγωγής Παπανικολάου Νικόλαος (με αναπληρ. την Προϊσταμένη του 1^{ου} Τμήματος Β/Ν Σταθμού Ν.Χ. Σόντρα Αικατερίνη.)

2. Προϊσταμένη του 2^{ου} Τμήματος Β/Ν Σταθμού Ν.Φ. κ. Παρασκευοπούλου Γρηγορία (με αναπληρ.την Προϊσταμένη του 1^{ου} Τμήματος Β/Ν Σταθμού Ν.Φ. κ. Χατζησταυρίδου Μαρία).

3. Προϊσταμένη του 3^{ου} Τμήματος Παιδικού Σταθμού Ν.Φ. Σχίζα Μελπομένη (με αναπληρ. την Προϊσταμένη του 3^{ου} Τμήματος Β/Ν Σταθμού Ν.Χ. Ρίζου Λουκία),

4. Ο Δημ. Σύμβουλος της δημοτικής παράταξης «Ν.Φ.-Ν.Χ. Πολιτών Πολιτεία» κ. Μιχαήλ Κουτσάκης ως τακτικό μέλος και ο Δημ. Σύμβουλος της ίδιας παράταξης κ. Ηλίας Τάφας, ως αναπληρωματικό μέλος.

- Στα πλαίσια της χρηστής διοίκησης, της αποφυγής άνισης μεταχείρισης και της αποφυγής πολλαπλών διαδικασιών για τους γονείς ορίζεται ότι οι αιτήσεις για τον Βρεφικό Σταθμό της πρώην ΚΕΔΝΦΝΧ θα γίνονται – σύμφωνα με τους προβλεπόμενους όρους στην παρούσα απόφαση – όπως και στους Βρεφικούς Σταθμούς του Δήμου. Άρα, οι γονείς που επιθυμούν την ένταξη τους στον Βρεφικό Σταθμό της πρώην Κοινωφελούς Επιχείρησης θα κάνουν αίτηση στο Δήμο, δηλώνοντας την προτίμησή τους για το συγκεκριμένο Βρεφικό Σταθμό.

Η απόφαση αυτή έλαβε αύξοντα αριθμό **84/2024**.

Αφού συντάχθηκε το παρόν πρακτικό, υπογράφεται όπως ακολουθεί.

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΟΥ Δ.Σ.

ΕΛΕΥΘΕΡΙΟΣ ΑΝΤΩΝΟΠΟΥΛΟΣ

ΤΑ ΠΑΡΟΝΤΑ ΜΕΛΗ ΤΟΥ Δ.Σ.

Αθανασόπουλος Παναγιώτης, Λουκιδέλης Ιωάννης, Τομπούλογλου Κωνσταντίνος, Παπαλουκά Ευτυχία, Γούλας Αλέξανδρος, Πρατοής Ιωάννης, Επιτρόπου Ηλίας, Πανόργιας Αναστάσιος, Γεωργιάδης Βασίλειος, Κελλίδης Γεώργιος, Αμπατζή Σοφία, Γεωργίου Ευαγγελία, Ζησιμάτος Δημήτριος, Δρεπανιά Ελένη, Διαγουμάς Εμμανουήλ, Τάφας Ηλίας, Κουτσάκης Μιχαήλ, Σερετάκης Νικόλαος, Ζαχαριάδης Ιωάννης, Τζέλης Ιωάννης.

Ακριβές Αντίγραφο

Η Υπεύθυνη Διεκπ/σεως
Αρχείου-Πρωτοκόλλου

Λεβαντή Εμμανολία

Εσωτερική Διανομή:

- Διεύθυνση Προσχολικής Αγωγής
- Ιδιαίτερο Γραφείο Δημάρχου
- Εντεταλμένη Δημ. Σύμβουλο Προσχολικής Αγωγής
- Αντιδήμαρχο Κοινωνικής Πολιτικής-ΑμΕΑ
- Γραφείο Γεν. Γραμματέα
- Αυτοτελές Γραφείο Επικοινωνίας & Δημοσίων Σχέσεων
- Τμήμα Υποστήριξης Πολιτικών Οργάνων
- Δ/ση δραστηριοτήτων πρώην Κοινωφελούς Επιχείρησης Δ.Ν.Φ.-Ν.Χ.
- Σωματείο Εργαζομένων Δήμου