



## ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
 ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ  
 ΔΗΜΟΣ  
 ΦΙΛΑΔΕΛΦΕΙΑΣ-ΧΑΛΚΗΔΟΝΟΣ

Νέα Φιλαδέλφεια 13/7/2016

Αριθ. Πρωτ. : 14338

Δ/ση Διοικητικών Υπηρεσιών  
 Τμήμα Υποστήριξης Πολιτικών  
 Οργάνων του Δήμου &  
 Διοικητικής Μέριμνας  
 Γραφείο Οικ. Επιτροπής

Ταχ. Δ/ση: Δεκελείας 97  
 143 41 Ν. Φιλαδέλφεια  
 Πληρ. : Πλέσσας Κων/νος  
 Τηλ. : 213-2049028-029  
 Fax : 213-2049006

### Α Π Ο Σ Π Α Σ Μ Α

Από το πρακτικό της αριθ. **13/2016** τακτικής Συνεδρίασης  
 της Οικονομικής Επιτροπής του Δήμου Φιλαδελφείας-Χαλκηδόνος

Αριθ. Απόφασης : **137/2016**

### Π Ε Ρ Ι Λ Η Ψ Η

*«Απόδοση λογαριασμού χρηματικού εντάλματος προπληρωμής για την λήψη αντιγράφων από το υποθηκοφυλακείο Σπάτων για υπόθεση του Δήμου και απαλλαγή υπολόγου υπαλλήλου».*

Στη Νέα Φιλαδέλφεια και στο Δημοτικό Κατάστημα (Δεκελείας 97-Γραφείο Δημάρχου) σήμερα στις 12 του μήνα Ιουλίου του έτους 2016, ημέρα Τρίτη και ώρα 9 π.μ. συνήλθε σε Συνεδρίαση η Οικονομική Επιτροπή του Δήμου Φιλαδελφείας-Χαλκηδόνος μετά την υπ'αριθ. 13926/13/8-7-2016 έγγραφη πρόσκληση του Δημάρχου και Προέδρου αυτής κ. Αριστείδη Βασιλόπουλου, που επιδόθηκε νομότυπα σε κάθε μέλος χωριστά και δημοσιεύθηκε στην ιστοσελίδα του Δήμου, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 75 του Ν.3852/10, παρισταμένου ως γραμματέα του τακτικού υπαλλήλου του Δήμου κ. Πλέσσα Κων/νου με βαθμό Δ'.

Αφού διαπιστώθηκε ότι υπάρχει η νόμιμη απαρτία, γιατί από τα εννέα (9) μέλη της Οικονομικής Επιτροπής ήταν :

#### **ΠΑΡΟΝΤΕΣ**

- 1) Βασιλόπουλος Αριστείδης, Δήμαρχος και Πρόεδρος
- 2) Κόντος Απόστολος, Αντιπρόεδρος
- 3) Παπαλουκά Ευτυχία
- 4) Λάλος-Αναγνώστου Μιχαήλ και
- 5) Κουμαριανός Ευάγγελος (αναπληρωματικό μέλος πλειοψηφίας).

#### **ΑΠΟΝΤΕΣ**

- 1) Γαβριηλίδης Γαβριήλ
- 2) Πρελορέντζος Αρσένιος-Γεώργιος
- 3) Αντωνόπουλος Δημήτριος
- 4) Γεωργαμλής Λύσανδρος και
- 5) Αράπογλου Γεώργιος, οι οποίοι δεν προσήλθαν, αν και νόμιμα κλητεύθηκαν.

Ο κ. Πρόεδρος κήρυξε την έναρξη της Συνεδρίασης της Οικονομικής Επιτροπής και εισηγούμενος το 8<sup>ο</sup> θέμα της ημερήσιας διάταξης, είπε τα εξής:

Κυρίες και Κύριοι Συνάδελφοι,

Θέτω υπόψη σας την αριθ. πρωτ. 12709/24-6-2016 εισήγηση της Δ/σης Οικονομικών Υπηρεσιών/Τμήμα Προϋπολογισμού, Λογιστηρίου επί του θέματος :

**ΘΕΜΑ: "Απόδοση Χ.Ε. προπληρωμής 604Α/2015, ποσού 600,00 € για την αντιμετώπιση δαπανών σχετικά με τη λήψη αντιγράφων από το υποθηκοφυλακείο για υπόθεση του Δήμου."**

Κύριε Πρόεδρε,

Σας διαβιβάζουμε την υπ'αρ.πρωτ.12988/25-6-2015 αναφορά της υπαλλήλου Τάκη Ελένης και παρακαλούμε σε πρώτη συνεδρίαση, η Οικονομική Επιτροπή, να εγκρίνει την απόδοση του Χ. Ε. προπληρωμής 604Α/2015 και να απαλλάξει την υπόλογο από την ευθύνη.

Μετά την ανωτέρω ενημέρωση ακολούθησε διαλογική συζήτηση μεταξύ των μελών της Ο.Ε., κατά την οποία ανταλλάχτηκαν διάφορες απόψεις που καταγράφονται στο αριθ. **13/2016** Πρακτικό της Επιτροπής. Στη συνέχεια ο κ. Πρόεδρος κάλεσε την Ο.Ε. να αποφασίσει σχετικά.

Η Ο.Ε., αφού άκουσε την εισήγηση του κ. Προέδρου, είδε την υπ'αρ.πρωτ.12988/25-6-2015 αναφορά της υπολόγου υπαλλήλου, τις

διατάξεις του άρθρου 72 του Ν. 3852/10, αυτές του άρθρου 172 του Ν. 3463./06 και όλα τα στοιχεία που τέθηκαν υπόψη της,

### **Αποφασίζει** ομόφωνα

Εγκρίνει α) την απόδοση του εγκριθέντος και εκδοθέντος δυνάμει της αριθ. 123/2015 απόφασης Οικ. Επιτροπής υπ' αριθ. 604Α/2015 Χ.Ε. προπληρωμής ποσού 600,00 €, με το οποίο, σύμφωνα και με την υπ. αριθ.πρωτ. 12988/25-6-2015 αναφορά της υπολόγου υπαλλήλου κας Ελένης Τάκη αντιμετωπίστηκε το κόστος δαπάνης λήψης αντιγράφων από το υποθηκοφυλακείο Σπάτων για υπόθεση του Δήμου ύψους 463,50 €, ενώ επεστράφησαν και 136,50 € στο Ταμείο του Δήμου με το σχετικό Γραμμάτιο Είσπραξης καθώς και β) την απαλλαγή της ανωτέρω υπολόγου υπαλλήλου του Δήμου από την ευθύνη διαχείρισης του εν λόγω Χ.Ε.Π., βάσει του άρθρου 172 του Ν.3463/06.

Η απόφαση αυτή πήρε αύξοντα αριθμό **137/2016**  
Αφού συντάχθηκε το παρόν πρακτικό υπογράφεται όπως ακολουθεί:

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ

(Ακολουθούν υπογραφές)  
ΑΚΡΙΒΕΣ ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ

ΤΑ ΜΕΛΗ

**Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΚΑΙ ΠΡΟΕΔΡΟΣ  
ΤΗΣ ΟΙΚ. ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ**

**ΑΡΙΣΤΕΙΔΗΣ ΒΑΣΙΛΟΠΟΥΛΟΣ**

*Ακριβές Αντίγραφο  
Η Υπεύθυνη της Υπηρεσίας  
Διεκπ/σεως Αρχείου-Πρωτοκόλλου*

*Λεβαντή Εμμανολία*

### **Εσωτερική Διανομή :**

1. Τμήμα Προϋπολογισμού, Λογιστηρίου
2. Τμήμα Ταμείου
3. Τμήμα Υποστήριξης Πολιτικών Οργάνων του Δήμου & Διοικητικής Μέριμνας
4. Δ/ση Οικονομικών Υπηρεσιών
5. Δ/ση Διοικητικών Υπηρεσιών
6. Γραφείο Γεν. Γραμματέα
7. κα Ελένη Τάκη, υπάλληλο του Δήμου